

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΣ

ΟΔΗΓΟΣ

ΕΓΓΡΑΦΗΣ στο *e-ΠΔΕ*

των Ελλήνων δικαιούχων

του διακρατικού προγράμματος

Interreg
Euro-MED



Co-funded by
the European Union



ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ INTERREG 2021 - 2027

Έκδοση Ιανουάριος 2024

Περιεχόμενα

1.Εισαγωγή.....	3
1.1 Κεντρική Οθόνη	4
1.2 Αίτηση Δημιουργίας Χρήστη	4
1.3 Ολοκλήρωση Εγγραφής	7
2. Είσοδος στο Ηλεκτρονικό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (e-ΠΔΕ).....	8
3. Εγγραφή στο ΠΔΕ - Απόκτηση ενάρθρου ΠΔΕ	9
3.1 Διαχείριση ΤΔΕ/ΤΔΥ	10
3.2 Κωδικοί ΣΑΕ.....	12
3.3 Τίτλος έργου - Προϋπολογισμός	14
3.4 Εισαγωγή Ετήσιων Πιστώσεων.....	15
4. Ειδικές οδηγίες	17
5. Αίτημα χρηματοδότησης μέσω κατανομής.....	17
6. ΕΘΝΙΚΟ ΣΗΜΕΙΟ ΕΠΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Euro MED 2021-2027	20

1.Εισαγωγή

Σκοπός του παρόντος συνοπτικού οδηγού είναι η κωδικοποίηση και απλούστευση των απαραίτητων βημάτων, ώστε να γίνει κατανοητή η διαδικασία απόκτησης **ενάριθμου Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)** από τον δικαιούχο και η εγγραφή **ετησίων πιστώσεων** στο ΠΔΕ για τα έργα του **διακρατικού προγράμματος Interreg EuroMED 2021-2027** καθώς και η διαδικασία κατανομής και πληρωμής της Εθνικής Συμμετοχής από το ΠΔΕ.

Τι σημαίνει για το σύστημα ο κάθε φορέας που εμφανίζεται στο ΤΔΕ

Φορέας	Σημασία
<u>Φορέας Υλοποίησης</u>	Ο φορέας που υλοποιεί το έργο, αυτός που το γνωρίζει από κοντά.
<u>Φορέας Πρότασης</u>	Σχεδιάζει και προτείνει το έργο. Γενικά, ταυτίζεται με ΦΥ. Ενδέχεται να αναλάβει την υποβολή συνολικής πρότασης έργου για λογαριασμό πολλών ΦΥ. Ίδια δικαιώματα με ΦΥ.
<u>Φορέας Πιστώσεων</u>	Τεχνικός όρος. Υλοποιεί το 2 ^ο βήμα της διαδικασίας Κατάρτισης. Σε έργα εθνικού σκέλους είναι ο Ειδικός Φορέας της ΣΑ. Σε έργα συγχρηματοδοτούμενου είναι η Διαχειριστική Αρχή (ο Φορέας Ενταξης για το ΕΣΠΑ).
<u>Φορέας Λειτουργίας</u>	Αναλαμβάνει την λειτουργία του έργου μετά την παράδοσή του.
<u>Ειδικός Φορέας</u>	Ο φορέας που έχει την Συλ.Απόφαση για το ΠΔΕ (ΓΔΟΥ, Γεν.Γραμματείες, Περιφέρειες κλπ)
<u>(Ειδικός) Φορέας Απολογισμού</u>	Αφορά την διαδικασία απολογισμού πληρωμών του ΠΔΕ και επιλέγεται μεταξύ των Ειδικών Φορέων της νέας διοικητικής ταξινόμησης.
<u>Φορέας Χρηματοδότησης</u>	Υπουργεία & Περιφέρειες. Εδώ ανήκει διοικητικά ο Ειδικός Φορέας.

Οι φορείς που έχουν σημασία για το security της εφαρμογής εμφανίζονται υπογραμμισμένοι.

ΠΡΟΣΟΧΗ, ο Ειδικός Φορέας (κατά ΠΔΕ) και ο Ειδικός Φορέας Απολογισμού είναι δύο διαφορετικές & ανεξάρτητες κωδικοποιήσεις φορέων.

1.1 Κεντρική Οθόνη

Είσοδος στο www.epde.gr



Κεντρική Οθόνη Εφαρμογής

- I. Στο «**Νέα –εγκύκλιοι**» είναι αναρτημένα όλα τα σχετικά έγγραφα της εγκυκλίου για το ΠΔΕ 2023, καθώς και το «**Εγχειρίδιο Λειτουργιών για τους Χρήστες του “e-ΠΔΕ”**» που αποτελεί το κυρίως βοήθημα για το e-ΠΔΕ και είναι **απολύτως απαραίτητη η μελέτη του.**

1.2 Αίτηση Δημιουργίας Χρήστη

- II. Ο κάθε χρήστης θα πρέπει αρχικά να συμπληρώσει μία φόρμα αίτησης δημιουργίας χρήστη. Πηγαίνοντας στην καρτέλα «**Αίτηση δημιουργίας χρήστη**» ανοίγει η παρακάτω φόρμα αίτησης στην οποία αρκεί να συμπληρώσει μόνο τα απαραίτητα πεδία με αστερίσκο.

Αίτηση Δημιουργίας Χρήστη στο eΠΔΕ

Παρακαλούμε σημειώστε το Συνθηματικό Εισόδου ή και Πληρωμές για χρήση μετά την έγκριση της αίτησης.

Ρόλος Χρήστη *	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
Όνομα Χρήστη (username) *	<input type="text"/>	
Συνθηματικό Εισόδου (password) *	<input type="text"/>	
Επιβεβαίωση Συνθηματικού Εισόδου *	<input type="text"/>	
Προσωπικά στοιχεία *	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
Υπηρεσία (που ανήκετε) *	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

- III. Στο πεδίο με τίτλο “Ρόλος Χρήστη” ο χρήστης επιλέγει το “Χρήστης Φορέα Υλοποίησης”.

Αίτηση Δημιουργίας Χρήστη στο eΠΔΕ

Παρακαλούμε σημειώστε το Συνθηματικό Εισόδου ή και Πληρωμές για χρήση μετά την έγκριση της αίτησης.

Ρόλος Χρήστη *	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
Όνομα Χρήστη (username) *	<input type="text"/>	
Συνθηματικό Εισόδου (password) *	<input type="text"/>	
Επιβεβαίωση Συνθηματικού Εισόδου *	<input type="text"/>	
Προσωπικά στοιχεία *	<input type="text"/>	
Υπηρεσία (που ανήκετε) *	<input type="text"/>	
** ΣΑ	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>

- Χειριστής ΔΔΕ - Χρηματοδότηση
- Χειριστής ΔΔΕ - Κατάρτιση
- Υπεύθυνος Χρηματοδοτήσεων
- Χρήστης Φορέα Υλοποίησης**
- Υπεύθυνος Λογαριασμού
- Διαχειριστής Οφειλών
- Εισηγητής Φορέα Χρηματοδότησης
- Εισηγητής Ειδικού Φορέα
- Εισηγητής Ειδ.Υπηρεσίας Διαχείρισης


- IV. Στο πεδίο με τίτλο «Προσωπικά Στοιχεία» συμπληρώνονται μόνο τα απαραίτητα (όσα είναι με αστεράκι).


Επώνυμο *	<input type="text"/>
Όνομα *	<input type="text"/>
Όνομα Πατέρα	<input type="text"/>
Οδός	<input type="text"/>
Αριθμός	<input type="text"/>
Περιοχή	<input type="text"/>
T.K.	<input type="text"/>
Γεωγραφικός προσδιορισμός	<input type="text"/> ▾
Τηλέφωνο εργασίας *	<input type="text"/>
Κινητό Τηλέφωνο	<input type="text"/>
Φαξ εργασίας	<input type="text"/>
e-Mail *	<input type="text"/>
Ιστοσελίδα	<input type="text"/>
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας	<input type="text"/>
ΑΦΜ	<input type="text"/>
Όνοματεπώνυμο Από ΑΦΜ	—
Σχόλια	<input type="text"/>

Μετά την ολοκλήρωση του συνόλου των εγγραφών πατάμε το «Αποδοχή»

V. Στο πεδίο με τίτλο “Υπηρεσία που ανήκετε” πατώντας



ανοίγει η παρακάτω οθόνη και πιέζοντας τον **μεγεθυντικό φακό**  ο χρήστης βρίσκει και επιλέγει το **body code / (κωδικός φορέα του ΟΠΣ από άλλα προγράμματα)** και την **επωνυμία του φορέα** που αντιστοιχεί.


Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Δίττηρη Δημιουργία Χρήστη στο eΠΔΕ

1 - 15 / 26984

Κωδικός Φορέα	Περιγραφή Φορέα
1010436	Διεύθυνση Διαχείρισης Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων
1020244	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Ακαδημίας Αθηνών
10107003	Γενική Διεύθυνση Εκπαιδευτικού Προσωπικού Αθμιας και Βθμιας Εκπαίδευσης-ΥΠΠΕΘ
10107002	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ - ΥΠΠΕΘ
1020243	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΈΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
5040899	ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
501180	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
10107001	Διεύθυνση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού-ΥΠΠΕΘ
10103081	ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΛΕΜΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
1082107	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ
1090234	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
505010350	ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ
98000180	SOFIA MUNICIPALITY
98000178	NATIONAL TOURSIM CLUSTER "BULGARIAN GUIDE"
98000176	Center for Emergency Care Kardzhali

Αποδοχή Ακύρωση

Μετά την ολοκλήρωση του συνόλου των εγγραφών πατάμε το «**Αποδοχή**»

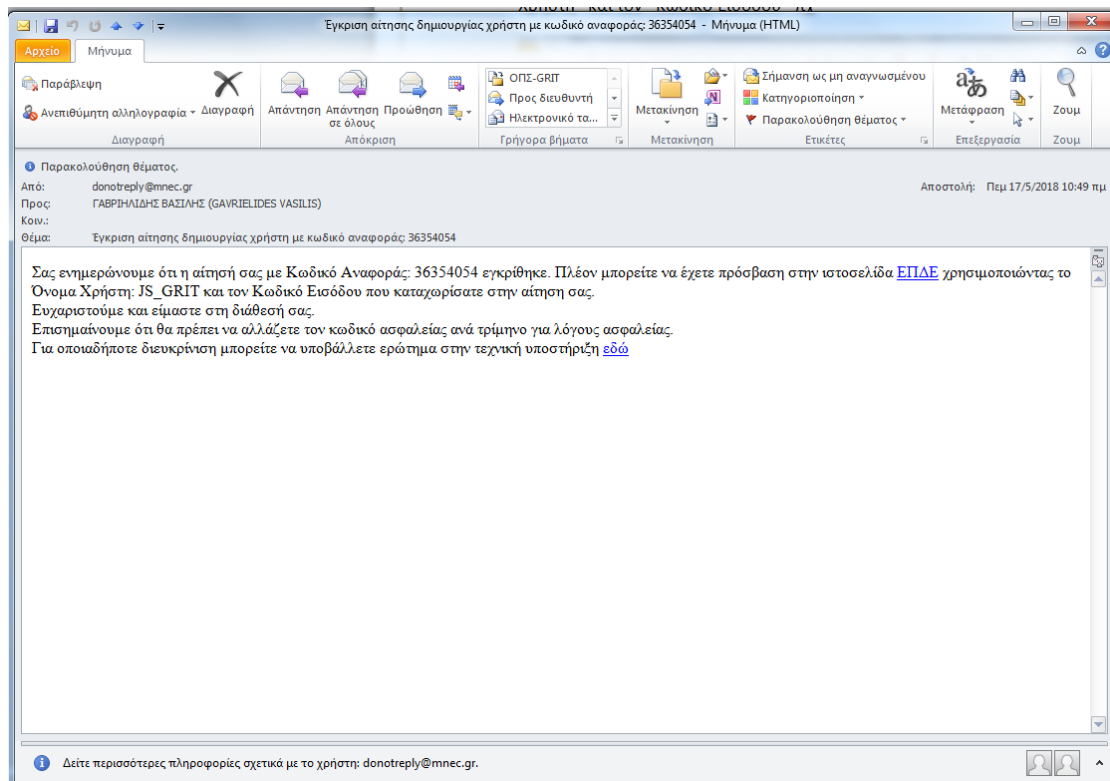
Προσοχή:

Πρέπει να ελέγχεται η ορθότητα του body code (δηλ. ο μοναδιαίος κωδικός) και η αντιστοιχία με τον φορέα και να συμφωνεί με τα αντίστοιχα στοιχεία του εγκεκριμένου έργου όπως έχουν υποβληθεί.

Αν υπάρχει οποιαδήποτε άλλη εκκρεμότητα με το body code (π.χ. αλλαγή επωνυμίας) πρέπει να ξεκαθαρίσει πριν την υποβολή του αιτήματος για λήψη κωδικού χρήστη στο eΠΔΕ.

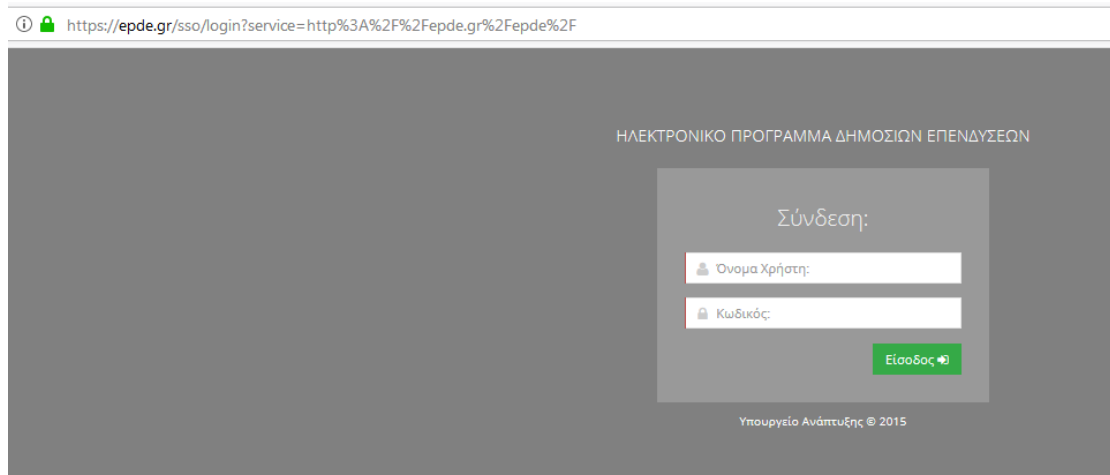
1.3 Ολοκλήρωση Εγγραφής

Με την αποστολή της φόρμας εμφανίζεται μήνυμα «**Επιτυχής αποστολή αιτήματος**» και σε λίγες ώρες αποστέλλεται μήνυμα έγκρισης με το “Όνομα Χρήστη” και τον “Κωδικό Εισόδου”, πχ



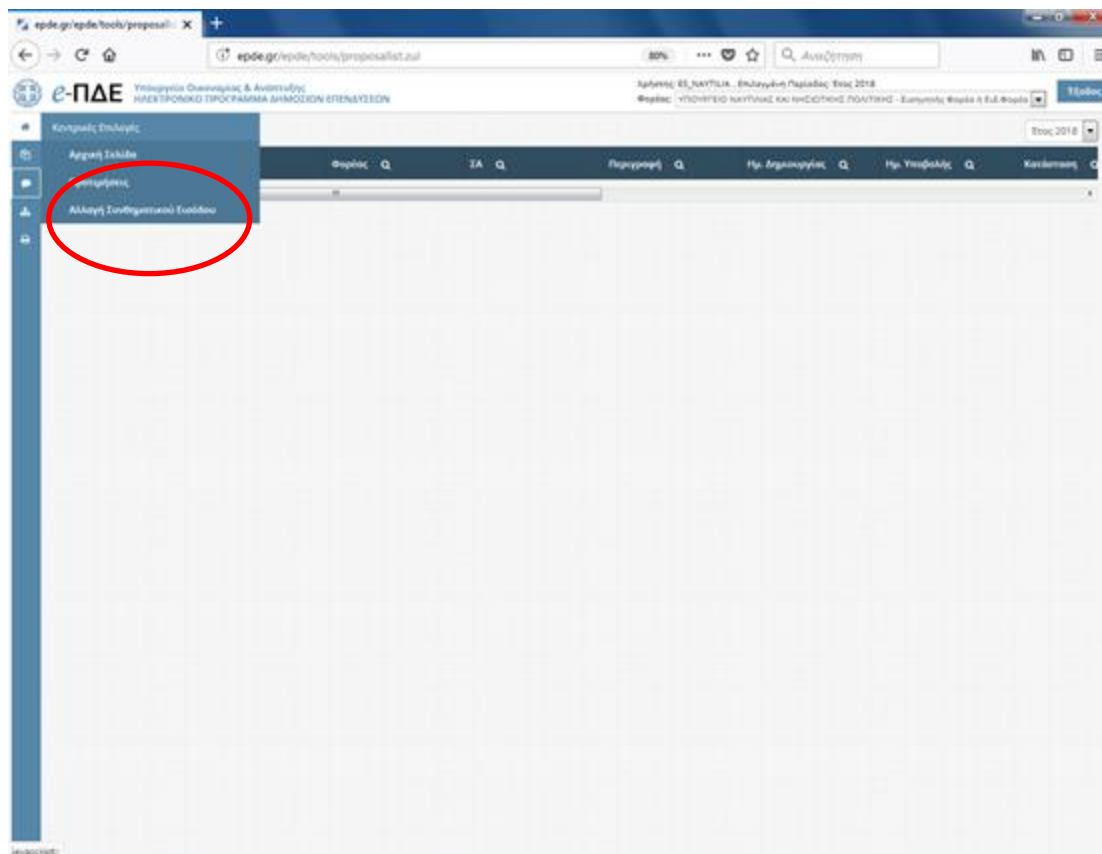
2. Είσοδος στο Ηλεκτρονικό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ε-ΠΔΕ)

Για την είσοδο στην εφαρμογή ε-ΠΔΕ ο χρήστης, αφού επιλέξει το «*Μετάβαση στην Εφαρμογή ε-ΠΔΕ*» στη σχετική φόρμα σύνδεσης, χρησιμοποιεί τα «*Όνομα Χρήστη*» και τον «*Κωδικό Εισόδου*» που του έχουν αποσταλεί.



Ο χρήστης μπορεί να προχωρήσει σε αλλαγή συνθηματικού όποτε χρειαστεί.

>>>> Απαραίτητη η φύλαξη των κωδικών <<<<



3. Εγγραφή στο ΠΔΕ - Απόκτηση ενάρηθμου ΠΔΕ

>>>> Προσοχή!

Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνει η ηλεκτρονική εγγραφή του έργου στο eΠΔΕ είναι η **πρότερη** αποστολή με **e-mail**, στην ΕΥ INTERREG 2021 - 2027, των παρακάτω στοιχείων που αφορούν το έργο:

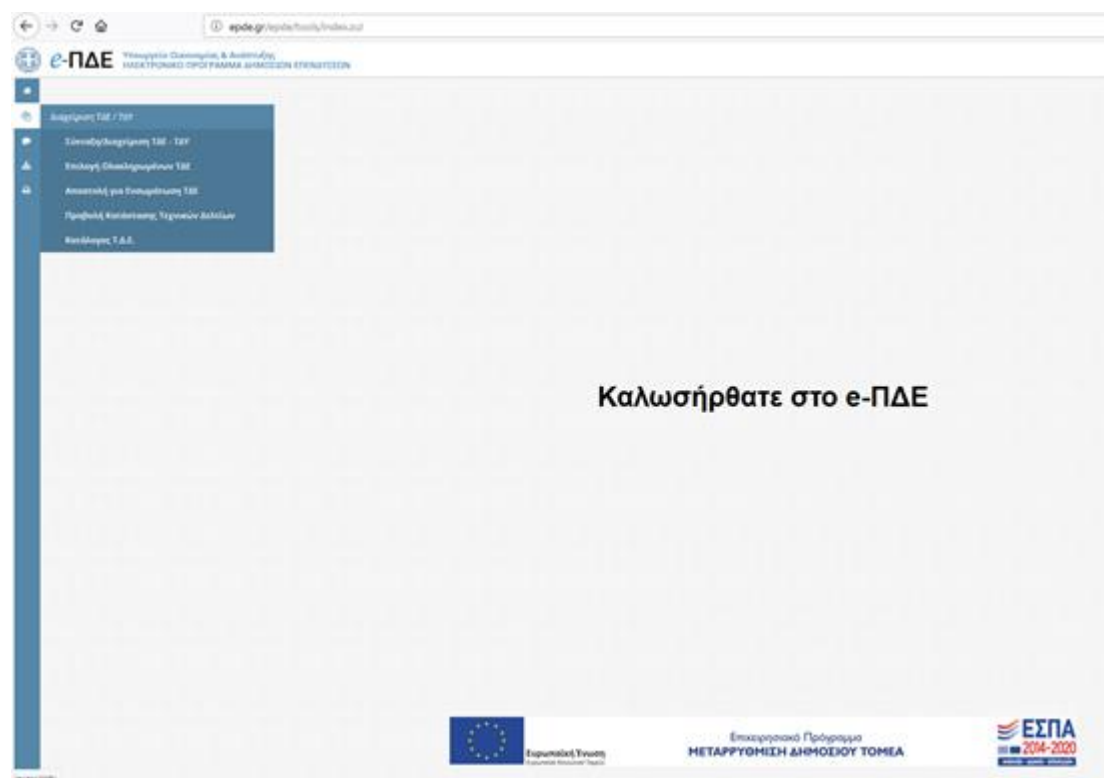
- 1) Διαβιβαστικό έγγραφο που θα αναφέρει το πρόγραμμα (Interreg Euro-MED 2021-27), το ακρωνύμιο του έργου, τον κωδικό του στο Interreg Euro-MED και τον Π/Υ (συνολικό του εταίρου και η αντιστοιχούσα εθνική συμμετοχή), και θα ζητείται η εγγραφή του στο ΠΔΕ. **Τα παρακάτω συνημμένα 2,3,4,5 στέλνονται μόνο στην ΕΥ INTERREG 2021-2027 και όχι στον Ειδικό Φορέα (δηλ. το Φορέα Χρηματοδότησης).**


- 2) Την εγκριτική επιστολή της JS/MA προς τον Επικεφαλής Δικαιούχο
- 3) Το subsidy contract υπογεγραμμένο
- 4) Το partnership agreement υπογεγραμμένο
- 5) Το Application Form, που εγκρίθηκε

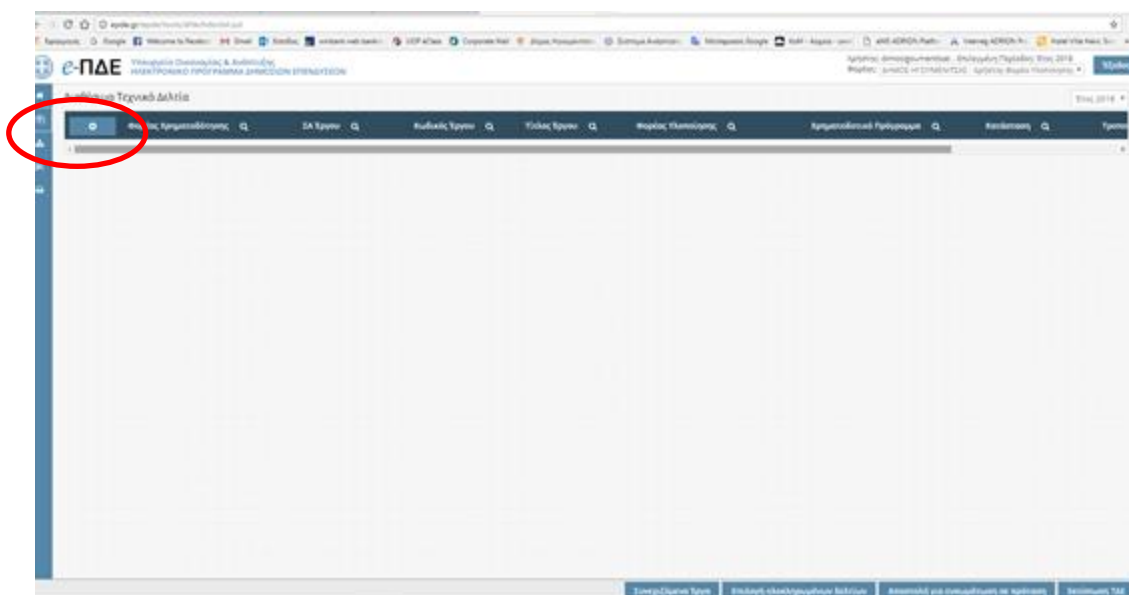
Μετά τον έλεγχο των παραπάνω από το Εθνικό Σημείο Επαφής, αποστέλλεται σχετικό e-mail προς τον δικαιούχο ώστε να προχωρήσει στη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής του ΤΔΕ/ΤΔΥ του έργου στο e-rde. Επίσης **συμφωνείται η ΣΑΕ / ΣΑΕΠ** στην οποία θα εγγραφεί το έργο του δικαιούχου.

3.1 Διαχείριση ΤΔΕ/ΤΔΥ









Μόλις ο χρήστης εισέλθει στην εφαρμογή, επιλέγει το μενού “**Διαχείριση ΤΔΕ-ΤΔΥ**” και στη συνέχεια την κατηγορία “**Σύνταξη/ Διαχείριση ΤΔΕ-ΤΔΥ**”.



Πιέζοντας το σύμβολο της πρόσθεσης  (δείτε την ακόλουθη εικόνα), ξεκινά η διαδικασία προσθήκης νέου Τεχνικού Δελτίου και ο χρήστης συμπληρώνει τα υποχρεωτικά (με αστεράκι) προς συμπλήρωση πεδία.



Συμπληρώνονται τα απαραίτητα στοιχεία, π.χ.

Ειδικός Φορέας *	<input type="text" value="—"/>		
ΣΑ Έργου *	<input type="text" value="—"/>		
Τίτλος Έργου *	<input type="text"/>		
Φορέας Υλοποίησης	1100104 - ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ INTERREG 2021 - 2027		
Αρμόδιος Φορέας Πιστώσεων *	<input type="text" value="—"/>		
Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα	<input type="text" value="—"/>		
Συνεισφορά *	Χωρίς Συνεισφορά		
Γενικά Σχόλια	<input type="text"/>		
		<input type="button" value="Αποδοχή"/>	<input type="button" value="Ακύρωση"/>

>>>>> Για τη συμπλήρωση του πεδίου «Ειδικός Φορέας», «ΣΑ Έργου» και «Τίτλος Έργου» παρακαλείστε να επικοινωνήσετε (τηλεφωνικά ή με e-mail) με το Εθνικό Σημείο Επαφής. <<<<<<

Το πεδίο “Φορέας Υλοποίησης” συμπληρώνεται αυτόματα με το όνομα του Φορέα (Δικαιούχου) στον οποίο ανήκει ο χρήστης που δημιουργεί το ΤΔΕ.

>>>> **ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ** (Κωδικός του Προγράμματος Interreg Euro-MED 2021-2027) : **04#26** <<<<<

Μετά την **πρώτη αποθήκευση** ο δικαιούχος μπορεί να επικοινωνεί με το Εθνικό Σημείο Επαφής του Προγράμματος για τη συνέχεια και τυχόν υποστήριξη.

Τα «Βασικά στοιχεία ΤΔΕ» πρέπει να συμπληρωθούν ως ακολούθως:

Τεχνικό Δελτίο Έργου								
Βασικά Στοιχεία ΤΔΕ	Αναλυτικά Στοιχεία	Στοιχεία Οριμότητας του Έργου	Συνάφεια με άλλα Έργα	Στοιχεία για Απόκτηση Γης	Λειτουργικό Κόστος	Πιστώσεις	Υποέργα	Σχόλια
Ειδικός Φορέας	2010004 - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΡΟΥ							
Αρμόδιος Φορέας Πιστώσεων	1100104 - ΕΥΔ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡ							
ΣΑ Έργου *	ΕΠ3186 - ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΕΛΛΑΔΑ -							
Κωδικός Έργου	2018ΕΠ31860000							
Τίτλος Έργου *	ΔΟΣΚ-ΒΙ ΜΙΣ 5003320 ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ,GR- IT 2014 - 2020							
Φορέας Υλοποίησης	40118112 - ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ							
Προτεινόμενος Προϋπολογισμός	310.500							
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός								
Ποσοστό Εθνικής συμμετοχής								
Σύστημα προέλευσης								
Κωδικός αναφοράς συστήματος προέλευσης								
Προϊστάμενη Αρχή								
Διευθυνουσα Υπηρεσία								
Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα *	32#23 - ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝ							
Συνολική διάρκεια έργου (σε μήνες)								
Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου του Δικαιούχου								
Στοιχεία Υπευθύνου Πράξης / Αρμόδιου Επικοινωνίας του Δικαιούχου								
Φορέας Πρότασης								
Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου του Φορέα Πρότασης								
Φορέας Λειτουργίας								

3.2 Κωδικοί ΣΑΕ

Ειδικός φορέας: Ο εκάστοτε φορέας χρηματοδότησης π.χ. 2010013 - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ή 2010001 - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ ή Υπουργείο Παιδείας κ.ο.κ.

Αρμόδιος Φορέας Πιστώσεων: **1100104 - ΕΥ INTERREG 2021-2027**

(ΠΡΟΣΟΧΗ!: Θα πρέπει οπωσδήποτε να αλλάξετε την προεπιλογή που θα σας εμφανίσει το σύστημα, με: την **EY INTERREG 2021-2027**. Η συγκεκριμένη επιλογή είναι υποχρεωτική, ώστε να υπάρχει πρόσβαση από την Διαχειριστική Αρχή των προγραμμάτων Ε.Ε.Σ. που είναι ο αρμόδιος φορέας στην περαιτέρω επεξεργασία στο e-ΠΔΕ).

Βασικά Στοιχεία ΤΔΕ	Στοιχεία Διασύνδεσης	Αναλυτικά Στοιχεία	Στοιχ
Ειδικός Φορέας	2010002 - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑ		Q
Αρμόδιος Φορέας Πιστώσεων	1100104 - ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ INTERREG		Q
ΣΑ Έργου	ΕΠ3082 - ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Κ		
Κωδικός Έργου	2018ΕΠ30820008		
Τίτλος Έργου	ΑgriTradeNet -Κάλυψη της εθνικής συμμετοχής του έργου Αgri TradeNet με κωδικό επis: bsb383 και με δικαιούχο τον Εμπορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης		
Φορέας Υλοποίησης	5040037 - ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΘΕΣ		Q
Ενδειξη Συνεισφοράς	Χωρίς Συνεισφορά		
Προτεινόμενος Προϋπολογισμός (συνολικός)	10.429,66		

Όπου ζητηθεί επιλογή κωδικού ΣΑ Έργου (ΕΠ Περιφέρειας, ΣΕ Υπουργείου)

- **ΕΠ3082** Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
- **ΕΠ3052** Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας
- **ΕΠ3312** Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης
- **ΕΠ3852** Περιφέρεια Αττικής
- **ΕΠ3882** Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου
- **ΕΠ3012** Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
- **ΕΠ3182** Περιφέρεια Ηπείρου
- **ΕΠ3062** Περιφέρεια Θεσσαλίας
- **ΕΠ3222** Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
- **ΕΠ3022** Περιφέρεια Κρήτης
- **ΕΠ3672** Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- **ΕΠ3562** Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδος
- **ΕΠ3262** Περιφέρεια Πελοποννήσου

και,

- ΣΕ1452 Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΑΕΙ)
- ΣΕ0432 Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΤΕΙ)
- ΣΕ0132 Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας (Ερευνητικά)
- ΣΕ0392 Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας – Θράκης)
- ΣΕ0752 Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- ΣΕ0142 Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού
- ΣΕ0582 Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Επιμελητήρια)
- ΣΕ1822 Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- ΣΕ1892 Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής
- ΣΕ0192 Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων
- κ.ά.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Για την επιλογή της κατάλληλης ΣΑΕ / ΣΑΕΠ απαιτείται προηγούμενη συνεννόηση με το Εθνικό Σημείο Επαφής.

3.3 Τίτλος έργου - Προϋπολογισμός

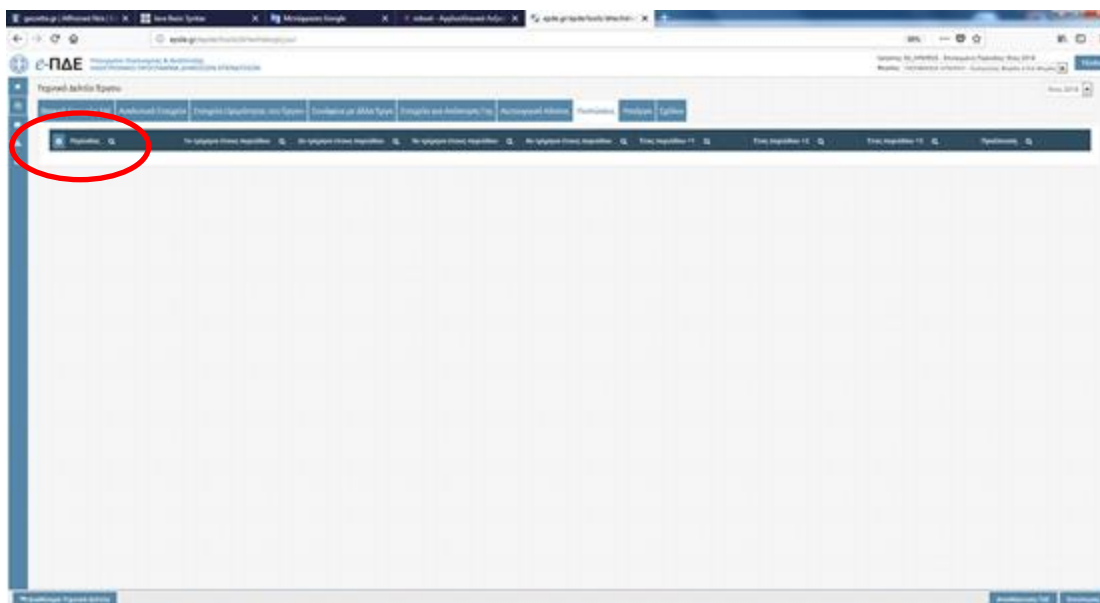
Το πεδίο Τίτλος Έργου συμπληρώνεται με την ακόλουθη πρόταση:

«EuroMED, «**Ακρωνόμιο έργου**» - **Επιχορήγηση της εθνικής συμμετοχής έργου**- όπως αυτό αναγράφεται στο Τεχνικό δελτίο του έργου- **του προγράμματος Interreg EuroMED 2021-2027, με τελικό δικαιούχο «τ.. επωνυμία δικαιούχου»** -όπως αυτό αναγράφεται στο Application form του έργου, **η ελληνική επωνυμία-**

Στο πεδίο “Προτεινόμενος Προϋπολογισμός” :

Ο Προϋπολογισμός του δικαιούχου όπως έχει οριστικοποιηθεί και εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος, **ΜΟΝΟΝ κατά το ποσοστό της Εθνικής συμμετοχής, δηλαδή το 20% του συνολικού εγκεκριμένου Π/Υ του εταίρου.**

3.4 Εισαγωγή Ετήσιων Πιστώσεων



Επιλέγοντας την καρτέλα «Πιστώσεις» ο χρήστης μπορεί με το *σύμβολο της πρόσθεσης* να εισάγει και νέα περίοδο/νέο έτος.

Για τα νέα έργα το πρώτο έτος είναι το τρέχον κατά το οποίο πραγματοποιείται η εγγραφή και συμπληρώνονται οι απαραίτητες πιστώσεις ανά τρίμηνο για το πρώτο έτος (π.χ. 2023) και ετησίως για τα επόμενα έτη.

Περίοδος *	Έτος 2023
1ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
2ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
3ο τρίμηνο έτους περιόδου *	2.000
4ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
Σύνολο τριμήνων περιόδου *	2.000,00
Πρόβλεψη Έτους+1 *	7.744,18
Πρόβλεψη Έτους+2 *	0
Πρόβλεψη Έτους+3 *	0
Πρόβλεψη Έτους+4 και άνω *	0
Προγραμματισμός Ανάληψης Νοδε έτους *	0
Προγραμματισμός Ανάληψης Νοδε έτους+1 *	0
Πίστωση Συνεισφοράς *	Εθνική
Α/Α Εισήγησης	
Ημερομηνία ενημέρωσης (πρωτοκόλλου) πρότασης	

ΠΡΟΣΟΧΗ 1: Το άθροισμα των πιστώσεων όλων των ετών πρέπει να ισούται με τον προτεινόμενο προϋπολογισμό.

Περίοδος *	Έτος 2023
1ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
2ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
3ο τρίμηνο έτους περιόδου *	2.000
4ο τρίμηνο έτους περιόδου *	0
Σύνολο τριμήνων περιόδου *	2.000,00
Πρόβλεψη Έτους+1 *	7.744,18
Πρόβλεψη Έτους+2 *	0
Πρόβλεψη Έτους+3 *	0
Πρόβλεψη Έτους+4 και άνω *	0
Προγραμματισμός Ανάληψης Νοδε έτους *	9.744,18
Προγραμματισμός Ανάληψης Νοδε έτους+1 *	0
Πίστωση Συνεισφοράς *	Εθνική
A/A Εισήγησης	
Ημερομηνία ενημέρωσης (πρωτοκόλλου) πρότασης	

ΠΡΟΣΟΧΗ 2: Στον «Προγραμματισμό Ανάληψης ΝοΔε έτους» θα πρέπει να συμπληρωθεί ο συνολικός προτεινόμενος προϋπολογισμός. Το «Προγραμματισμός Ανάληψης ΝοΔε έτους +1», παραμένει μηδενικό.

Έως την υποβολή του ΤΔΕ/ΤΔΥ προς την Ε.Υ., τα δεδομένα των πιστώσεων ανά πάσα στιγμή μπορούν να τροποποιηθούν.

Περίοδος	1ο τρίμηνο έτους περιόδου	2ο τρίμηνο έτους περιόδου	3ο τρίμηνο έτους περιόδου	4ο τρίμηνο έτους περιόδου	Έτος περιόδου +1	Έτος περιόδου +2	Έτος περιόδου +3	Πρόταση
Έτος 2018	0,00	0,00	50.000,00	100.000,00	150.500,00	0,00	0,00	Πρόταση

Μετά την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης του ΤΔΕ, ενημερώνετε την Ε.Υ. και εκδίδεται από την Ε.Υ. σύμφωνη γνώμη προς το φορέα χρηματοδότησης με κοινοποίηση στο φορέα υλοποίησης. Αντίστοιχα, υποβάλλεται η σχετική ηλεκτρονική πρόταση έργου από την Ε.Υ. μέσω erpe στο Φορέα Χρηματοδότησης.

Σε συνέχεια της εγγραφής στο erpe, εκδίδεται σχετική ΥΑ από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, στην οποία περιλαμβάνονται τα εγγεγραμμένα έργα με τους σχετικούς ενάριθμους.

4. Ειδικές οδηγίες

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος συμμετέχει σε περισσότερα έργα του Προγράμματος Interreg EuroMED, συνεχίζει με την διαδικασία προσθήκης νέου Τεχνικού Δελτίου για το επόμενο έργο.

>>>>> Ο χρήστης δεν πρέπει να προχωρήσει στο βήμα «ολοκλήρωσης» του ΤΔΕ, αλλά πρέπει να κάνει μόνο αποθήκευση.

Ανά πάσα στιγμή σε οποιαδήποτε φάση, (ακόμη και χωρίς ποσά) ο δικαιούχος επικοινωνεί με το εθνικό σημείο επαφής του Προγράμματος για τη συνέχεια και τυχόν υποστήριξη.

5. Αίτημα χρηματοδότησης μέσω κατανομής

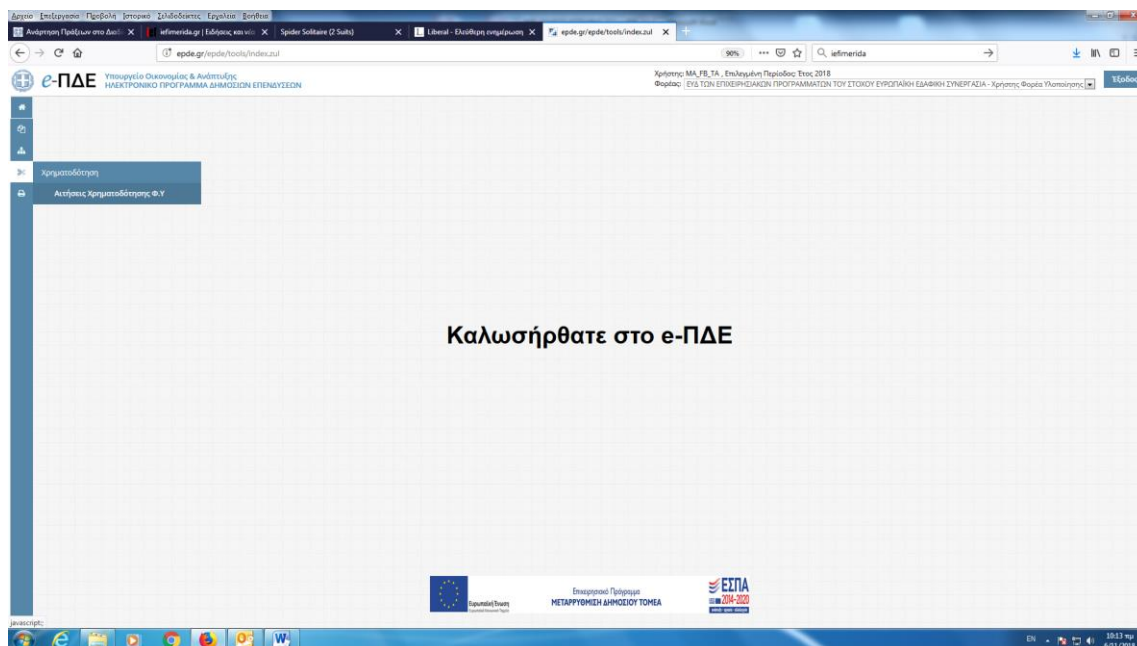
Για τη προχρηματοδότηση και χρηματοδότηση του δικαιούχου ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται στην ΥΠΑΣΥΔ (45820/17-5-2023/ ΦΕΚ Β' 3281, άρθρο 35, παρ. α,β,γ). Ο δικαιούχος υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση χρηματοδότησης στο eΠΔΕ και ταυτοχρόνως υποβάλλει έγγραφο αίτημα χρηματοδότησης προς τον Ειδικό Φορέα, το οποίο κοινοποιεί στην ΕΥ, ώστε η τελευταία να εκφράσει τη σύμφωνη γνώμη της βάσει σχετικής τεκμηρίωσης των αναγκών χρηματοδότησης (πιστοποιητικά και εκθέσεις επαληθεύσεων από την Ε.Υ. Αρχής Πιστοποίησης) από τον κάθε Έλληνα δικαιούχο. Ο Ειδικός Φορέας, όταν παραλάβει την ηλεκτρονική αίτηση χρηματοδότησης του δικαιούχου στο eΠΔΕ και τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥ, τότε προχωρά στη διαδικασία της κατανομής και πληρωμής του δικαιούχου.

Μετά το πέρας της διαδικασίας και δεδομένης της ανάγκης παρακολούθησης των πληρωμών, ο δικαιούχος είναι σκόπιμο να ενημερώνει την ΕΥ INTERREG 2021-2027.

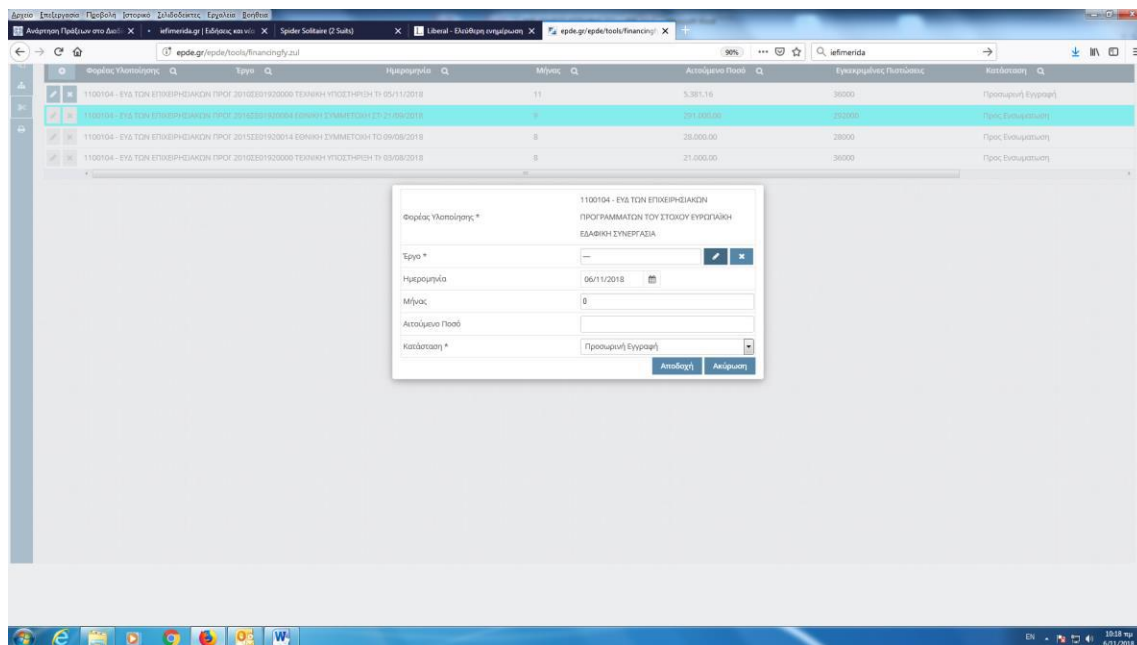
>>>>> **Τονίζουμε την αναγκαιότητα υποβολής του αιτήματος και με τους δύο τρόπους, ηλεκτρονικά και εγγράφως.** <<<<<<

Η ηλεκτρονική αίτηση χρηματοδότησης στο e-rde συμπληρώνεται ως εξής:

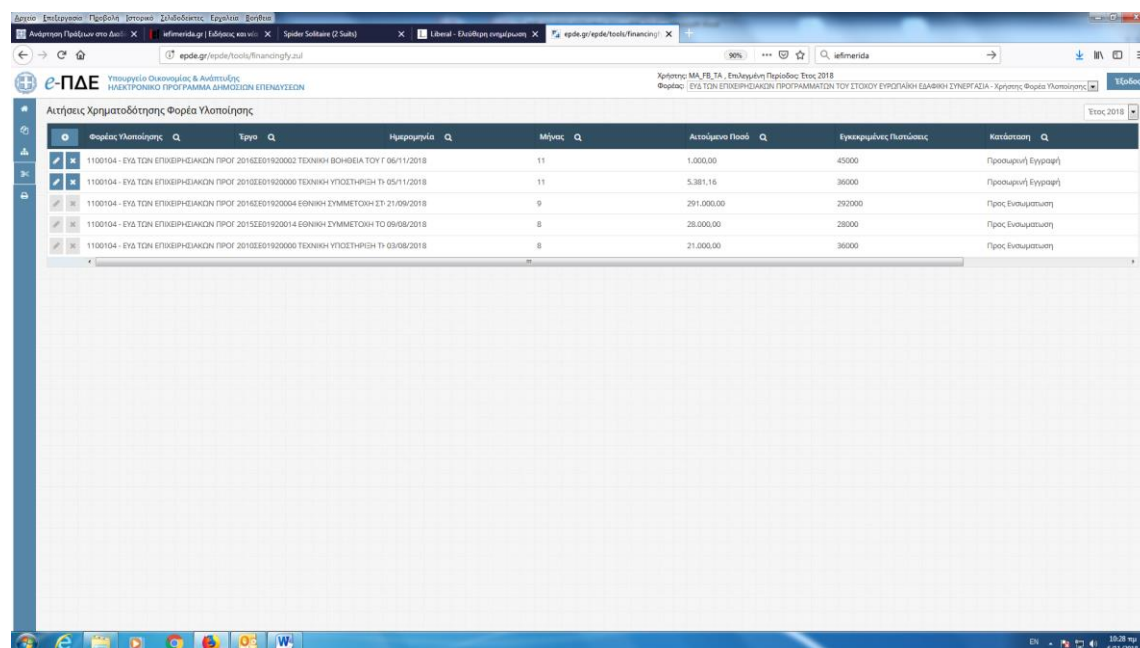
Ο δικαιούχος επιλέγει αίτηση χρηματοδότησης: “Αιτ.Χρηματ. Φ.Υ. Εθν.Σκέλος και Λοιπά Συγχρ/μενα”.



Στη συνέχεια δημιουργεί νέο αίτημα πατώντας το πλήκτρο +, δημιουργία νέου και συμπληρώνει το αιτούμενο ποσό.



Στο πεδίο Κατάσταση* επιλέγει «προσωρινή εγγραφή» και «αποδοχή», αν πρόκειται να επεξεργαστεί το αίτημα και αργότερα, πριν την υποβολή. Για να υποβληθεί το αίτημα επιλέγει «προς ενσωμάτωση» και «αποδοχή».



The screenshot shows the e-PADE web application interface. The browser address bar displays 'epde.gr/epde/financingly.zul'. The page title is 'Αιτήσεις Χρηματοδότησης Φορέα Υλοποίησης'. The table below lists several funding requests with columns for 'Φορέας Υλοποίησης', 'Τύπος', 'Ημερομηνία', 'Μήνας', 'Αυτοκόσμο Ποσό', 'Εγκεκριμένες Πιστώσεις', and 'Κατάσταση'.

Φορέας Υλοποίησης	Τύπος	Ημερομηνία	Μήνας	Αυτοκόσμο Ποσό	Εγκεκριμένες Πιστώσεις	Κατάσταση
1100104 - ΕΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓ. 2014ΣΕΕ01920002 ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΟΥ Γ 06/11/2018			11	1.000,00	45000	Προσωρινή Εγγραφή
1100104 - ΕΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓ. 2014ΣΕΕ01920002 ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ Τη 05/11/2018			11	5.381,16	36000	Προσωρινή Εγγραφή
1100104 - ΕΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓ. 2014ΣΕΕ01920004 ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 27- 21-05/2018			9	291.000,00	292000	Προς Ενσωμάτωση
1100104 - ΕΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓ. 2015ΣΕΕ01920014 ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟ 09/09/2018			8	28.000,00	28000	Προς Ενσωμάτωση
1100104 - ΕΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓ. 2015ΣΕΕ01920000 ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ Τη 03/09/2018			8	21.000,00	36000	Προς Ενσωμάτωση

Ο Ειδικός Φορέας παραλαμβάνει το ηλεκτρονικό αίτημα και μαζί με την έγγραφη σύμφωνη γνώμη της EY INTERREG 2021-2027 συνεχίζει τη διαδικασία.

6. ΕΘΝΙΚΟ ΣΗΜΕΙΟ ΕΠΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Euro MED 2021-2027

Μάρθα Βαφείδου mvafeidou@mou.gr τηλ. 2310 469-651

Αφροδίτη Λιόλιου a.lioliou@mou.gr τηλ. 2310 469-664

Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021 - 2027

Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001 ΠΥΛΑΙΑ Θεσσαλονίκης

Τηλέφωνο : 2310 469600

Email: interreg@mou.gr



